АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОДГОРЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РОССОШАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.11.2020 г. № 155

с. Подгорное

О ликвидации муниципального казенного учреждения культуры «Подгоренский культурно-досуговый центр» Подгоренского сельского поселения Россошанского муниципального района Воронежской области

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Подгоренского сельского поселения Россошанского муниципального района, «Порядком создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений», утвержденным постановлением администрации Подгоренского сельского поселений от 26.04.2004г. № 26, администрация Подгоренского сельского поселения

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Ликвидировать муниципальное казенное учреждение культуры «Подгоренский культурно-досуговый центр» (далее – МКУК «Подгоренский КДЦ»), расположенное по адресу: Воронежская обл., Россошанский р-н, с. Подгорное, ул. Мира, д. 25.

2. Создать ликвидационную комиссию и утвердить ее состав, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

3. Назначить председателем ликвидационной комиссии главу Подгоренского сельского поселения Ордынскую С.Д.

4. Утвердить прилагаемый план мероприятий по ликвидации МКУК «Подгоренский КДЦ» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

5. Председателю ликвидационной комиссии Ордынской С.Д.:

5.1. Осуществить ликвидационные мероприятия и исключить из Единого государственного реестра юридических лиц ликвидируемое Учреждение в срок до 01.04.2021г.

6. Уполномочить Ордынскую С.Д., председателя ликвидационной комиссии выступать в качестве заявителя при государственной регистрации процедуры ликвидации МКУК «Подгоренский КДЦ».

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу Подгоренского сельского поселения Ордынскую С.Д.

Глава Подгоренского сельского поселения С.Д. Ордынская

Приложение 1

к постановлению администрации Подгоренского сельского поселения от 23.11.2020г. № 155

Состав

ликвидационной комиссии муниципального казенного

общеобразовательного учреждения МКУК «Подгоренский КДЦ»

|  |  |
| --- | --- |
| Ордынская С.Д. | – глава Подгоренского сельского поселения, председатель ликвидационной комиссии |
| Романцова С.Н. | – главный бухгалтер администрации Подгоренского сельского поселения, секретарь комиссии |
| Член комиссии:  Епанчева Г.А. | – ведущий специалист администрации Подгоренского сельского поселения |

Приложение 2

к постановлению администрации Подгоренского сельского поселения от 23.11.2020г. № 155

ПЛАН

мероприятий по ликвидации муниципального казенного

учреждения культуры «Подгоренский культурно-досуговый центр»

Подгоренского сельского поселения Россошанского муниципального района

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственные лица | Примечание |
| 1. | Принятие решения о ликвидации юридического лица |  | Глава сельского поселения | ст. 61-64 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «Федеральный закон от 08.08.2001№ 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» |
| 2. | Утверждение состава ликвидационной комиссии | С момента решения о ликвидации |  |  |
| 3. | Подача в ИНФС:  1) уведомления по форме Р15001 (должна быть нотариально заверена)  2) решение о ликвидации юридического лица и назначении ликвидатора | В течение 3 рабочих дней с момента принятия решения о ликвидации | Ликвидационная комиссия | ст. 9 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «Федеральный закон от 08.08.2001№ 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» |
| 4. | Внесение в Единый федеральный реестр сведений о фактах деятельности юридических лиц (ЕФРСФДЮЛ, Федресурс) уведомление о ликвидации на сайте Федресурса  https://fedresurs.ru. | В течение 3 рабочих дней с момента принятия решения о ликвидации | Ликвидационная комиссия | ст. 9 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «Федеральный закон от 08.08.2001№ 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» |
| 5. | Опубликование в газете «Вестник государственной регистрации» сообщение о ликвидации юридического лица  www. [vestnik-gosreg.ru](http://www.vestnik-gosreg.ru/) | После получения копии листа записи о внесении в ЕГРЮЛ информации о ликвидации юридического лица | Ликвидационная комиссия | ст. 63 Гражданского кодекса Российской Федерации |
| 6. | Уведомление ГКУ ВО ЦЗН Россошанского района о принятии решения о ликвидации юридического лица | Не позднее, чем за 2 (два) месяца до увольнения работников | Ликвидационная комиссия | п. 2 ст. 25 Закона Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» |
| 7. | Предупреждение работников о предстоящем увольнении с соблюдением трудовых и социальных гарантий | Не менее чем за 2 (два) месяца до увольнения работников | Ликвидационная комиссия | часть 2 статья 180 Трудового кодекса Российской федерации |
| 8. | Письменное  Уведомление кредиторов о ликвидации юридического лица, установление срока для предъявления претензий, требований | Не менее 2 (двух) месяцев с момента публикации сообщения о ликвидации | Ликвидационная комиссия |  |
| 9. | Подготовка промежуточного ликвидационного баланса. Утверждение промежуточного ликвидационного баланса, путем оформления соответствующего протокола.  Предоставление в ИНФС уведомления по форме Р15001, промежуточный ликвидационный баланс. | По истечении 2 (двух) месяцев со дня публикации о ликвидации | Ликвидационная комиссия | п. 2 ст. 63 Гражданского кодекса Российской Федерации |
| 10. | Производство расчетов по имеющимся задолженностям |  | Ликвидационная комиссия |  |
| 11. | Подготовка ликвидационного баланса и его утверждение, путем оформления соответствующего протокола. Уведомление регистрирующего органа. | После погашения всех задолженностей |  |  |
| 12. | Подача окончательного пакета документов  1) заявление о государственной регистрации юридического лица в связи ликвидацией по форме Р16001;  2)ликвидационный баланс;  4) протокол об утверждении;  3) квитанция об уплате госпошлины;  4) документ, подтверждающий представление сведений в территориальный орган Пенсионного фонда (необязательно) |  | Ликвидационная комиссия |  |
| 13. | Получение листа записи ЕГРЮЛ, уведомления о снятии с учета юридического лица в налоговом органе |  | Ликвидационная комиссия |  |
| 14. | Уничтожение печатей и штампов, передача дел в архив | После снятия с учета юридического лица в налоговом органе | Ликвидационная комиссия |  |